	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		FECHA: 29/01/2021


Plan Anual de Adquisiciones 2021



Centro de Rehabilitación
Integral de Boyacá S.E

Zulma Cristina Montaña Martínez
Gerente

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		FECHA: 29/01/2021

PARTICIPANTES:

Zulma Cristina Montaña Martínez
Gerente

Jesús Antonio Salamanca Torres
Subgerente Administrativo y financiero
(Presidente comité de compras y contratación)

Mónica Fernanda Cárdenas Hurtado
Subgerente científica

Brígida Mireya Peralta Rodríguez
Asesora de Control Interno

John Alexander Carvajal Martínez
Asesor jurídico

Diego Fernando Rivera Castro
Asesor de Planeación

Nidia Cadena Moreno
Profesional Universitario área financiera (Tesorera)

Pablo Casas Osorio
Técnico Administrativo (Almacenista)



Centro de Polivalitariedad
Integral de Boyacá E.S.E



	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	

TABLA DE CONTENIDO

1. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2021 DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACÁ.....	5
2. CONTEXTO.....	5
3. MARCO NORMATIVO:	7
4. DEFINICIONES:	7
5. OBJETIVO GENERAL:	8
6. OBJETIVOS ESPECIFICOS:	8
7. METODOLOGÍA:	9
8. PLAN DE ACCIÓN:	9
a. Información general de la entidad.....	1110
b. Adquisiciones planeadas:	1211
c. Necesidades adicionales	2423
9. APROBACION	2625
10. REFERENCIAS DOCUMENTALES:.....	2726

Centro de Rehabilitación
Integral de Boyacá E.S.E

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

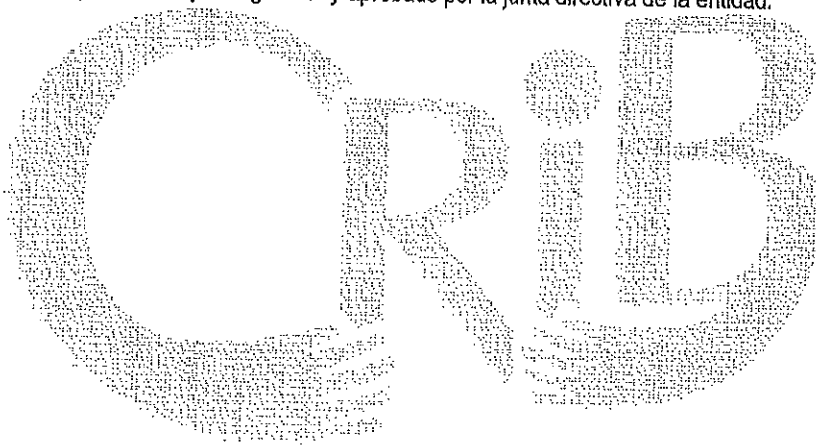
	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		FECHA: 29/01/2021

INTRODUCCIÓN


El plan anual de adquisiciones (PAA) es una herramienta de planeación contractual que facilita a la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes, obras y servicios para aumentar la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de una participación de un mayor número de oferentes, esto a su vez permite crear estrategias de contratación basados en la demanda agregada que permite incrementar la eficiencia del proceso de contratación desde la disminución de costos, mejora en la oportunidad de satisfacción de las necesidades de la entidad y planeación adecuada en los procesos de selección objetiva del contratista de acuerdo con las modalidades de selección de contratista establecidos en el manual de contratación de la entidad.

La planeación institucional en materia contractual a través del PAA permite a su vez el cumplimiento de objetivos estratégicos e institucionales a través de la adquisición de bienes y contratación de servicios para cumplir la misión encomendada a la entidad de acuerdo a los lineamientos normativos aplicables.

En el PAA se encuentran las necesidades recolectadas por el técnico administrativo, tanto del área administrativa, como del área asistencial, así como las contrataciones que deben adelantarse para dar cumplimiento al plan de desarrollo institucional 2020-2023 presentado por la gerente y aprobado por la junta directiva de la entidad.



Centro de Rehabilitación
Integral de Boyacá E.S.E

	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	FECHA: 29/01/2021

DESARROLLO

1. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2021 DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACÁ.

2. CONTEXTO

La Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá es una persona jurídica de derecho público dotada legal y estatutariamente de las características especiales inherentes de las entidades del nivel descentralizado departamental, cuenta con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, sometida al régimen jurídico previsto en el CAPÍTULO III, Artículos 194, 195 y 197 de la Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, por el derecho privado en lo que se refiere a contratación y por el Estatuto de Contratación propio. En razón de su autonomía, la Entidad se organizará, gobernará y establecerá sus normas y reglamentos de conformidad con los principios constitucionales y legales que le permitan desarrollar los fines para los cuales fue constituida (Decreto 1876 de 1994), por lo que, si bien todas sus actuaciones de encuentran sujetas al principio de legalidad, en materia contractual para la celebración de dichos actos jurídicos, deberán respetar lo establecido en el Estatuto de Contratación particular y las demás normas civiles y comerciales que le permitan satisfacer las necesidades que se generan para la correcta prestación del servicio de salud.

Para el cumplimiento de los fines del Estado, es necesario el aprovisionamiento de bienes y servicios por parte de los órganos públicos mediante la contratación, es por esto que el objeto de los contratos no es otro que la adquisición de bienes y servicios tendientes a lograr los fines del Estado en forma legal, armónica y eficaz, para lo cual se expidió el Estatuto de la Contratación Pública en Colombia; si bien el Art. 194 de la Ley 100 de 1993, ha consignado que la contratación de las empresas sociales del Estado se gobierna por el régimen privado, no hay que olvidar que la doctrina del H. Consejo de Estado determinó que la labor contractual de estas personas jurídicas de derecho público, deben ser armonizadas con el Art. 209 superior, aunado a lo anterior el principio de legalidad se impone en esta contratación estatal de carácter especial por lo que, es vital cumplir con los procedimientos señalados desde el manual de contratación y actualizar estos con el ánimo de estar en consonancia con la dinámica que caracteriza a la función administrativa.

La junta directiva de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá mediante Acuerdo N° GER 100.03.01.001 de 2018, ajustó, unificó y aprobó el Estatuto y Manual Interno de Contratación de la Empresa.


Según el Artículo N° 18 del precitado Acuerdo el comité de compras y contratos de la Empresa es el encargado de elaborar el PAA.

Mediante Decreto 226 del 30 de abril de 2020 el Gobernador del Departamento de Boyacá en uso de sus atribuciones constitucionales, legales, reglamentarias y estatutarias nombra a la doctora Zulma Cristina Montaña Martínez identificada con C.C. 23810413 expedida en Nobsa en empleo de periodo fijo como gerente de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá para el periodo comprendido entre el 16 de mayo de 2020 y hasta el 31 de marzo de 2024, siendo la ordenadora del gasto de la Empresa durante el periodo comprendido del precitado nombramiento.

La junta directiva mediante Acuerdo N° 100.03.01.03 del 17 de julio de 2020 aprobó el plan de desarrollo institucional de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá para la vigencia fiscal 2020-2023 presentado por la gerente.

En el direccionamiento estratégico del precitado plan de desarrollo se contemplan 4 líneas estratégicas que responden al diagnóstico organizacional de la entidad, estas son:

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		FECHA: 29/01/2021

1. Talento humano.
2. Desarrollo Administrativo.
3. Infraestructura.
4. Desarrollo de servicios.

La planeación contractual se enfoca en dar cumplimiento a los requisitos legales de la entidad, derivados de compromisos contractuales, normas vigentes aplicables, acuerdos sindicales, y planes de mejoramiento resultados de auditorías tanto internas como externas, así como en la consecución de las metas establecidas en el plan de desarrollo institucional, todo esto direccionado a establecer una política de mejoramiento continuo en los procesos institucionales que coadyuve al cumplimiento de la misión para alcanzar la visión del mismo.

Las necesidades identificadas por la entidad de acuerdo con la metodología¹ implementada en concordancia con lo expuesto en el manual de contratación se clasifican en los siguientes grupos de acuerdo al tipo de contrato:

1. Prestación de Servicios.
2. Adquisiciones.
3. Obra
4. Mantenimiento

Según la finalidad con la que se busca satisfacer cada necesidad, tenemos:

1. Funcionamiento. (Contratos para garantizar la prestación del servicio de salud que ofrece la empresa)
2. Mejora (Contratos con fines de mejorar las condiciones actuales de operación de la entidad, partiendo de las existentes)
3. Nuevo. (Contratos con el fin de mejorar las condiciones actuales de operación de la entidad, adquiriendo nuevas adquisiciones y/o obras).
4. Cumplimiento. (Contratos con el fin de dar cumplimiento a compromisos contractuales y/o sindicales)

El manual de contratación en el artículo 39 contempla los contratos de emergencia que se adelantarán mediante órdenes de compra, que se darán con ocasión de la prestación del servicio de salud y que por el apremio de proteger la vida de los pacientes que atiende la E.S.E, ameritan inmediatez, estas órdenes de compra deben estar avaladas por la gerencia.

Es importante tener en cuenta que en el precitado manual de contratación se contemplan tres modalidades de selección de contratista que puede adelantar la Empresa, las cuales son:

- a. Contratación directa. (Reglamentado en el artículo 37 del manual de contratación)
- b. Subasta Inversa. (Reglamentado en el artículo 35 del manual de contratación)
- c. Convocatoria pública. (Reglamentado en el artículo 33 del manual de contratación)


De igual manera respecto a las modalidades de contratación se contempla que todos aquellos procesos contractuales que superen el monto del 130 SMMLV deben adelantarse bajo la modalidad de convocatoria pública, el cual para este año y tomado en cuenta el salario mínimo establecido por el Gobierno Nacional para este año, corresponde a (\$118.108. 380.00).

Según el artículo 10 del manual de contratación de la entidad, todos los procesos contractuales que superen el monto de 800 SMMLV deben ser aprobados por la junta directiva de la Empresa, esto es (\$726.820. 800.00)

Aunque el PAA no es vinculante respecto a ítems y valor, todo proceso contractual que adelante la entidad debe estar contemplado en el mismo. El PAA puede ser modificado y/o actualizado de acuerdo con las necesidades de

¹ Ver metodología

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	FECHA: 29/01/2021

la prestación del servicio de salud, sus modificaciones o actualizaciones surgirán el mismo procedimiento que su construcción a través del comité de compras y contratación de la entidad.


3. MARCO NORMATIVO:

- Ley 80 de 1993 "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública", norma remisoría establecida en el Acuerdo No. GER. 100.03.01.001 del 27 de febrero de 2018.
- Ley 100 de 1993 "Por la cual se crea el sistema de seguridad social integral y se dictan otras disposiciones"
- Ley 152 de 1994 "por la cual se establece la Ley Orgánica del Plan de Desarrollo"
- Decreto 1876 de 1994 "por el cual se reglamentan los artículos 96,97 y 98 del Decreto-ley 1298 de 1994 en lo relacionado con las Empresas Sociales del Estado"
- Ley 1150 de 2007 "por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos"
- Ley 1438 de 2011 "por medio de la cual se reforma el Sistema General de Seguridad Social en Salud y se dictan otras disposiciones."
- Resolución 5185 de 2013 del Ministerio de Salud y protección Social "Por medio de la cual se fijan los lineamientos para que las Empresas Sociales del Estado adopten el estatuto de contratación que regirá su actividad contractual"
- Ley 1474 de 2014 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública"
- Ley 1757 de 2015 "Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática"
- Decreto 1082 de 2015 "Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional"
- Decreto 1583 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública"
- Decreto 612 de 2018 "Por el cual se fijan directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado."
- Acuerdo N° GER.100.03.01.001 de 2018 de la Junta Directiva de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá "Por medio del cual se ajusta y se unifica el Estatuto y Manual Interno de Contratación de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá"

4. DEFINICIONES:

- Códigos UNSPSC: *United Nations Standard Products and Services Code* "Código estándar de productos y servicios de las Naciones Unidas", es un sistema cifrado que clasifica productos y servicios con fines comerciales a escala mundial, es utilizado por Colombia Compra Eficiente y sirve para

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		FECHA: 29/01/2021

establecer una comunicación entre la Empresa contratante y los oferentes en el mercado , también es utilizado para identificar los oferentes en el RUP (Registro Único de Proponentes).

- **Contratación directa:** Modalidad de selección de contratistas mediante la cual la Empresa puede contratar con terceros la prestación de servicios o adquisición de bienes de manera directa, para lo cual la Empresa invitará a cotizar la obra, el bien o el servicio a personas naturales y/o jurídicas que estén en condiciones de ofertar de acuerdo a los requerimientos técnicos de la Empresa, expuestos en los estudios previos que según el Manual de Contratación no supere 130 smimv.
- **Convocatoria Pública:** Es el procedimiento mediante el cual la Empresa invita públicamente a personas naturales y/o jurídicas para que en igualdad de condiciones y oportunidades oferten acerca de las obras, bienes o servicios que requiera la Empresa , seleccionando la oferta más favorable de acuerdo a los términos de condiciones establecidos previamente, en los cuales debe quedar explícitos los criterios habilitantes y los criterios de evaluación, se señalaran todas las reglas claras , y los plazos de presentación, respuesta a objeciones, evaluación y publicación de selección de la oferta más favorable. Las condiciones técnicas requeridas por la Empresa deben estar descritos tanto en los estudios previos y en los términos de condiciones. La evaluación de la oferta más favorable la llevará cabo el comité de compras y contratos de la entidad, el cual recomendará al ordenador del gasto.
- **Plan Anual de Adquisiciones:** Es una herramienta para facilitar a las entidades estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de obras y servicios para diseñar estrategias de contratación basadas en la agregación de la demanda que permitan Incrementar la eficiencia en el proceso contractual
- **Subasta Inversa:** Es el procedimiento mediante el cual la Empresa invita públicamente a personas naturales y/o jurídicas para que en igualdad de condiciones y oportunidades oferten acerca de las obras, bienes o servicios que requiera la Empresa mediante una puja dinámica efectuada de manera electrónica o presencial, mediante la reducción sucesiva de precios, para lo cual así mismo la Empresa en los términos de condiciones especificará las condiciones técnicas requeridas de obligatorio cumplimiento, requisitos habilitantes, cronogramas y reglas claras de participación. Las ofertas deben ser presentada por los oferentes en sobre cerrado, el cual será abierto el día de la subasta, la cual empezará con la oferta más baja por ítem, para lo cual la Empresa determinará en los términos de condiciones el porcentaje mínimo de cada lance, para adelantar el proceso se deben tener como mínimo dos oferentes, en el caso de que solo se presente uno, se adelantará el procedimiento de contratación directa. El comité de compras y contratación adelantara el proceso, así como debe advertir el caso de precios artificialmente bajos.


5. OBJETIVO GENERAL:

Llevar a cabo la adecuada planeación de la operación contractual de la E.S.E. para cumplir la misión encomendada a ésta.

6. OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Satisfacer las necesidades de la E.S.E. en lo que respecta a operación, prestación del servicio, mejoramiento de procesos, crecimiento institucional, y cumplimiento de las disposiciones normativas que le aplican.
- Lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor grupo de oferentes.

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	

- Crear estrategias de contratación de agregación de demanda según las disposiciones de Colombia Compra Eficiente.

7. METODOLOGÍA:

Según lo planteado por el manual de contratación de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá el proceso metodológico es el siguiente y según el íbidem el funcionario responsable es el técnico administrativo (almacenista), el cual deberá organizar un cronograma para la construcción y actualización del PAA, recolectar las necesidades de la Empresa por proceso, diligenciar el documento y presentarlo al comité de compras y contratación en una versión preliminar para revisión y consolidación, luego el precitado comité lo remitirá a gerencia para su respectiva aprobación. El proceso general de construcción es el siguiente:


- El técnico administrativo solicitará a los líderes de las áreas, los requerimientos de necesidades de bienes, productos o servicios que son necesarios para la ejecución de los fines y objetivos Institucionales que le competen.
- Una vez recibidas las solicitudes, el técnico administrativo deberá elaborar el proyecto de plan anual de adquisiciones y presentarlo al comité de compras y contratos.
- El comité de compras y contratos ajustará el PAA de acuerdo al presupuesto aprobado para la vigencia.
- El comité de compras y contratos consolidará el PAA para presentarlo a la gerencia, el presidente del comité remitirá el documento con fines de aprobación.
- Aprobado el plan, la gerencia encomendará al técnico administrativo su publicación de acuerdo a las disposiciones legales.
- Las actualizaciones y modificaciones deben surtir el mismo procedimiento establecido para la elaboración del plan.

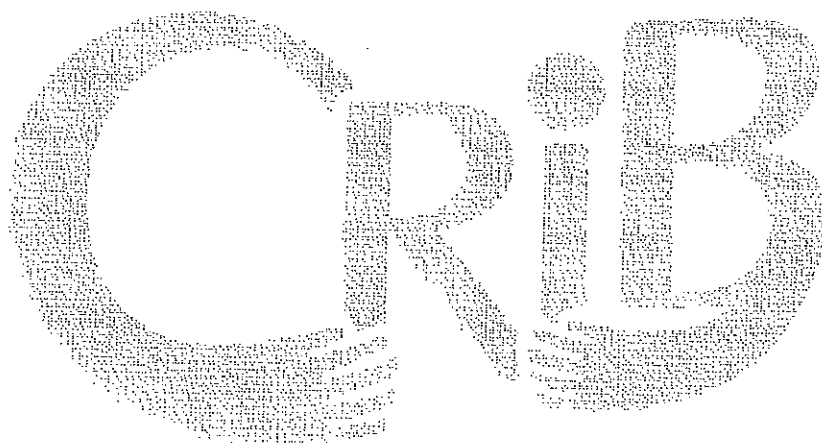
8. PLAN DE ACCIÓN:

Para el plan anual de adquisiciones Colombia Compra Eficiente establece el formato en el cual debe diligenciarse el PAA de acuerdo a la metodología expuesta, el cual contiene tres partes:

- Información general de la entidad,
- Adquisiciones planeadas.
- Necesidades adicionales


Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		FECHA: 29/01/2021



Centro de Rehabilitación
Integral de Boyacá E.S.E.

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
		FECHA: 29/01/2021
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		


a. Información general de la entidad.

Nombre	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACÁ		
Dirección	KILÓMETRO 1 VIA SORACÁ		
Teléfono	7424733		
Página web	www.cribsaludmental.gov.co		
Misión y visión ²	<p>Misión: Servir a la comunidad boyacense brindando una atención integral en salud mental con calidad, seguridad y excelencia que promueva la construcción del bienestar del paciente, su familia y su comunidad.</p> <p>Visión: En el 2024 el CRIB será reconocida como la empresa líder de la red de atención de salud mental en el departamento de Boyacá prestando servicios integrales que disminuyan el estigma y propendan por la rehabilitación y reintegración social del paciente, garantizando altos estándares de calidad en infraestructura, gestión de servicios y del talento humano.</p>		
Perspectiva estratégica	La Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá, tiene enmarcada su plataforma estratégica en cuatro líneas principales: 1) Talento Humano. 2) Desarrollo Administrativo. 3) Infraestructura. 4) Desarrollo de servicios.		
Información de contacto	ZULMA GERENTE Tel: 311 232 232	CRISTINA MONTANA 26	MARTINEZ 36
Valor total del PAA	\$8.562.400.000		
Límite de contratación menor cuantía	\$118.108.380		
Límite de contratación mínima cuantía ³	\$118.108.380		
Fecha de última	19/01/2021		

² La misión, visión y plataforma estratégica son las enmarcadas en el plan de desarrollo institucional 2020-2023.

³ La entidad no contempla la contratación por mínima cuantía, el valor corresponde al límite de la contratación directa. NOTA: Se debe diligenciar la fila y no se puede cambiar, ya que es el formato dispuesto por Colombia Compra Eficiente, el cual es inmodificable.

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

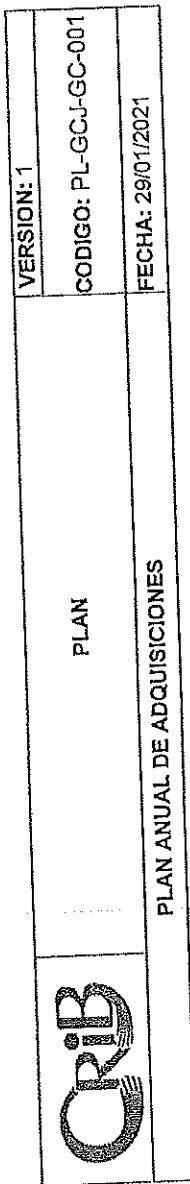
	PLAN		VERSION: 1
	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
			FECHA: 29/01/2021

actualización del PAA

b. Adquisiciones planeadas:

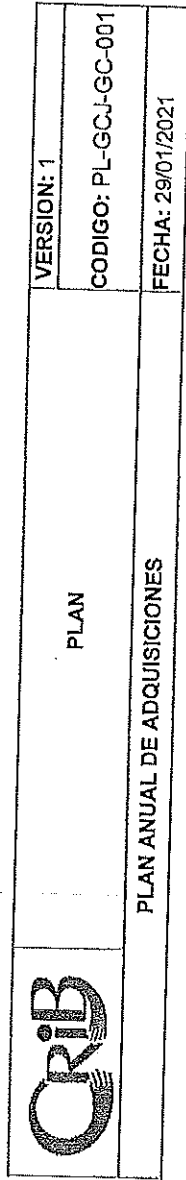
Código UNSPEC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de Selección	Fuente de los recursos	Valor estimado	Valor estimado de la oferta	Se cumplen requisitos	Estado de la oferta	Datos de contacto del responsable
42191807	ACTUALIZACIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO CLÍNICO (MICROSCOPIO Y OTROS)	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@crtbsaludmental.gov.co
43231512	ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE, CORREOS, HOSTING Y LICENCIAS	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	60.000.000	60.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@crtbsaludmental.gov.co
95121508	ADECUACIÓN DE ZONAS VERDES, ESCENARIOS DEPORTIVOS, ZONAS COMUNES Y DEMÁS ÁREAS ADYACENTES	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@crtbsaludmental.gov.co
45121500	ADQUISICIÓN DE CÁMARA FOTOGRÁFICA Y DE VIDEO PARA EL SERVICIO DE LA INSTITUCIÓN	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	4.000.000	4.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@crtbsaludmental.gov.co
40101843 42191807	ADQUISICIÓN DE CAMAS HOSPITALARIAS	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@crtbsaludmental.gov.co
45121518	AMPLIACIÓN DEL CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	10.000.000	10.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@crtbsaludmental.gov.co

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad



ADQUISICION DE ELEMENTOS DESTINADOS A LA INVESTIGACION	181539	102700	Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad
--	--------	--------	---

ADQUISICION DE ELEMENTOS DESTINADOS A LA INVESTIGACION	181539	102700	Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad
--	--------	--------	---




Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad



PLAN		VERSION: 1
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
		FECHA: 29/01/2021


85101600	ADQUISICIÓN DE PLANTA ELÉCTRICA	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
41116144	ADQUISICIÓN DE PRUEBAS PARA DETECCIÓN DE COVID	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	48.000.000	48.000.000	NO	NA	MONICA FERNANDA CARDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmiental.gov.co
41116100	ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA LABORATORIO CLÍNICO	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	30.000.000	30.000.000	NO	NA	MONICA FERNANDA CARDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmiental.gov.co
45121500	ADQUISICIÓN DE TELEVISORES, EQUIPOS DE VIDEO PROYECCIÓN Y DE AYUDAS AUDIOVISUALES PARA EL SERVICIO DE LA INSTITUCIÓN	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	10.000.000	10.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
39121102	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE PANELES SOLARES	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
72154013	CERCADO PERIMETRAL DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA	ENERO DE 2021	12 MESES	CONVOCATORIA PÚBLICA	PROPIOS	800.000.000	800.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
53101500	GASTOS ADMINISTRATIVOS ASOCIADOS AL CONCURSO RELACIONADO CON LA FORMALIZACIÓN DE EMPLEOS Y ANÁLISIS DE CARGA LABORAL	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	12.000.000	12.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
56101538	INSTALACIÓN Y ADECUACIÓN DE ÁREAS PARA BIENESTAR SOCIAL FUNCIONARIOS Y PACIENTES	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

	PLAN		VERSION: 1
			CODIGO: PL-GCJ-GC-001
	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		FECHA: 29/01/2021

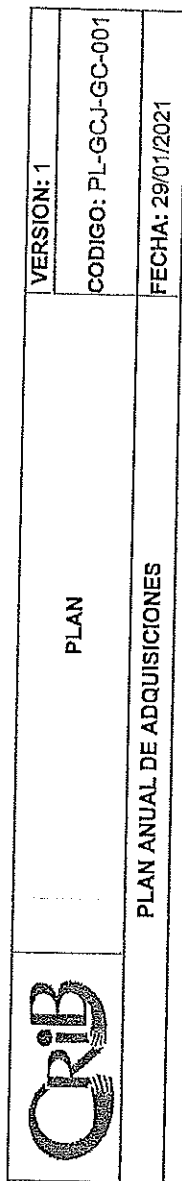
72121101	INSTALACIÓN Y ADECUACIÓN DE ÁREAS PARA RECEPCIÓN DE VISITANTES	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
81101508	INTERVENTORIA PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE UNIDADES PARA AUMENTAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE HOSPITALIZACIÓN DE LA E.S.E. CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE BOYACÁ	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	16.000.000	15.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
72101507	MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
86121800	MANTENIMIENTO DE LOS VEHICULOS DE LA EMPRESA	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	12.000.000	12.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
72153613	MANTENIMIENTO DE MUEBLES Y ENSERES	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
81101701	INTERVENTORIA MANTENIMIENTO REDES ELECTRICAS	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	8.000.000	8.000.000	MO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
83101500	MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co
81101508	INTERVENTORIA MANTENIMIENTO REDES HIDRULICAS Y SANITARIAS	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	8.000.000	8.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmiental.gov.co

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

	PLAN		VERSION: 1
			CODIGO: PL-GCJ-GC-001
	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		FECHA: 29/01/2021

83101500	MANTENIMIENTO DE REDES HIDRAULICAS Y SANITARIAS	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
41104000	MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES, ZONAS DEPORTIVAS, ZONAS COMUNES Y DEMÁS ÁREAS ADYACENTES	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	24.000.000	24.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
81141504	CALIBRACION DE EQUIPOS BIOMEDICOS	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	10.000.000	10.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CARDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmental.gov.co
81101706	MANTENIMIENTO EQUIPO BIOMÉDICO	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	60.000.000	60.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CARDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmental.gov.co
72101507	MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE UNIDADES PARA AUMENTAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE HOSPITALIZACIÓN DE LA E.S.E.	ENERO DE 2021	12 MESES	CONVOCATORIA PÚBLICA	PROPIOS	300.000.000	300.000.000	NO	N/A	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
72101507	INTERVENTORIA PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE UNIDADES PARA AUMENTAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE HOSPITALIZACIÓN DE LA E.S.E.	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	20.000.000	20.000.000	NO	N/A	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
81101508	INTERVENTORIA MANTENIMIENTO Y REPOTENCIACION FUNCIONAMIENTO PLANTA ELECTRICA	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	8.000.000	8.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
85101600	MANTENIMIENTO Y REPOTENCIACION DE INSTALACIONES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PLANTA ELECTRICA	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad



Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad		FINANCIERO
---	--	------------



PLAN		VERSION: 1
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
		FECHA: 29/01/2021

76111501	SERVICIOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA	ENERO DE 2021	3 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	70.000.000	70.000.000	NO	NA	Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
76111501	SERVICIOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA	ABRIL DE 2021	9 MESES	CONVOCATORIA PÚBLICA	PROPIOS	220.000.000	220.000.000	NO	NA	Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
43211500	SERVICIOS DE ASesoría Y ACOMPAÑAMIENTO EN BUENAS PRÁCTICAS RELACIONADAS CON FARMACIA (QUÍMICA FARMACÉUTICA)	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	16.000.000	16.000.000	NO	NA	Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
85101601	SERVICIOS DE AUXILIAR DE ENFERMERIA	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	220.000.000	220.000.000	NO	NA	Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
85121614	SERVICIOS DE CONSULTA ESPECIALIZADA EN NEUROLOGÍA Y NEURODIAGNÓSTICO	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	80.000.000	80.000.000	NO	NA	Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
78102203	SERVICIOS DE CORREO Y MENSAJERIA	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	6.000.000	6.000.000	NO	NA	Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
85161503	SERVICIOS DE ESTERILIZACIÓN DE MATERIAL QUIRÚRGICO Y DE LABORATORIO CLÍNICO	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	6.000.000	6.000.000	NO	NA	Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
42132100	SERVICIOS DE LABORATORIO ESPECIALIZADO	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	45.000.000	45.000.000	NO	NA	Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co


Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad



PLAN		VERSION: 1
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
		FECHA: 29/01/2021

91111502	SERVICIOS DE LAVANDERÍA PARA LOS USUARIOS HOSPITALIZADOS	ENERO DE 2021	2 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	41.000.000	41.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
91111502	SERVICIOS DE LAVANDERÍA PARA LOS USUARIOS HOSPITALIZADOS	ABRIL DE 2021	10 MESES	CONVOCATORIA PÚBLICA	PROPIOS	200.000.000	200.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
76121501	SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS HOSPITALARIOS	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	6.000.000	6.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
43191601	SERVICIOS DE TELEFONÍA MOVIL	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	6.000.000	6.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
92121604	SERVICIOS DE VIGILANCIA DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA	ENERO DE 2021	3 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	58.000.000	58.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
92121604	SERVICIOS DE VIGILANCIA DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA	ABRIL DE 2021	9 MESES	CONVOCATORIA PÚBLICA	PROPIOS	170.000.000	170.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
85121701	SERVICIOS ESPECIALIZADOS COMO MÉDICO PSIQUIATRA	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	350.000.000	350.000.000	NO	NA	MONICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmental.gov.co
85121607	SERVICIOS ESPECIALIZADOS COMO MEDICO PSIQUIATRA INFANTIL	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	MONICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmental.gov.co

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

	PLAN		VERSION: 1
	CODIGO: PL-GCJ-GC-001		
	FECHA: 29/01/2021		

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

85121703	SERVICIOS ESPECIALIZADOS COMO NEUROLOGO INFANTIL	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	24.000.000	24.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subgerente@cribsaludmental.gov.co
84111503	SERVICIOS PROFESIONALES COMO REVISOR FISCAL	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	42.000.000	42.000.000	NO	NA	ZULMA CRISTINA MONTAÑA MARTÍNEZ GERENTE Tel: 311 232 26 36 gerente@cribsaludmental.gov.co
77102001	SERVICIOS DE ACREDITACIÓN CON ENTIDAD, LO CUAL INCLUYE AUDITORIA EXTERNA Y CERTIFICACIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN CALIDAD	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	50.000.000	50.000.000	NO	NA	ZULMA CRISTINA MONTAÑA MARTÍNEZ GERENTE Tel: 311 232 26 36 gerente@cribsaludmental.gov.co
80111505	SERVICIOS PROFESIONALES ACOMPAÑAMIENTO CON FINES DE ACREDITACIÓN EN SISTEMAS DE GESTIÓN	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	20.000.000	20.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
85121614	SERVICIOS NEUROLOGÍA PARA LECTURA DE ELECTROENCEFALOGRAMAS	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subgerente@cribsaludmental.gov.co
80111505	SERVICIOS PROFESIONALES COMO AUDITOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	30.000.000	30.000.000	NO	NA	ZULMA CRISTINA MONTAÑA MARTÍNEZ GERENTE Tel: 311 232 26 36 gerente@cribsaludmental.gov.co
80111505	SERVICIOS PROFESIONALES COMO AUDITOR DE CALIDAD Y SEGURIDAD DEL PACIENTE	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	54.000.000	54.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subgerente@cribsaludmental.gov.co
84111503	SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR Y ASESOR NIF.	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	45.000.000	45.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
85111514	SERVICIOS PROFESIONALES COMO EPIDEMIÓLOGO	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	30.000.000	30.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subgerente@cribsaludmental.gov.co

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad



PLAN

VERSION: 1

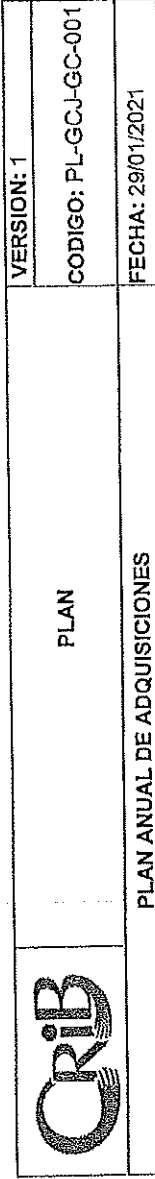
CODIGO: PL-GCJ-GC-001

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES


FECHA: 29/01/2021

		ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	350.000.000	350.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmental.gov.co
85101601	SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO GENERAL	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	350.000.000	350.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmental.gov.co
43211500	SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	50.000.000	50.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmental.gov.co
80101504	SERVICIOS PROFESIONALES COMO TERAPEUTA OCUPACIONAL	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	70.000.000	70.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmental.gov.co
82101801	SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	36.000.000	36.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
85122201	SERVICIOS PROFESIONALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA EMPRESA	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	36.000.000	36.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
80101506	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA PROGRAMACIÓN DISEÑO Y ESTRUCTURACIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTRACTUALES	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	33.000.000	33.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
85121900	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN MERCADEO Y VENTA DE SERVICIOS	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	36.000.000	36.000.000	NO	NA	JESUS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
85121800	SERVICIOS PROFESIONALES DE BACTERIÓLOGO DE APOYO	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	30.000.000	30.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmental.gov.co
85122102	SERVICIOS PROFESIONALES DE ENFERMERÍA	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	500.000.000	500.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad



Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

	VERSION: 1	
	PLAN	
	CODIGO: PL-GCJ-GC-001	
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		
FECHA: 29/01/2021		


90101501	SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA USUARIOS HOSPITALIZADOS EN LA EMPRESA	ENERO DE 2021	2 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	118.000.000	118.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmental.gov.co
90101501	SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA USUARIOS HOSPITALIZADOS EN LA EMPRESA	ABRIL DE 2021	10 MESES	CONVOCATORIA PÚBLICA	PROPIOS	600.000.000	600.000.000	NO	NA	MÓNICA FERNANDA CÁRDENAS HURTADO SUBGERENTE CIENTÍFICO Tel: 310 877 48 33 subcientifico@cribsaludmental.gov.co
15101506	SUMINISTRO DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	12.000.000	12.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
85121503	SERVICIO DE REALIZACIÓN DE EXÁMENES MÉDICOS LABORALES Y EVALUACIONES OCUPACIONALES	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	15.000.000	15.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co
84131501	SUMINISTRO DE PÓLIZAS	ENERO DE 2021	12 MESES	CONTRATACIÓN DIRECTA	PROPIOS	60.000.000	60.000.000	NO	NA	JESÚS ANTONIO SALAMANCA TORRES SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Tel: 312 448 13 07 subgerente@cribsaludmental.gov.co

c. Necesidades adicionales⁴

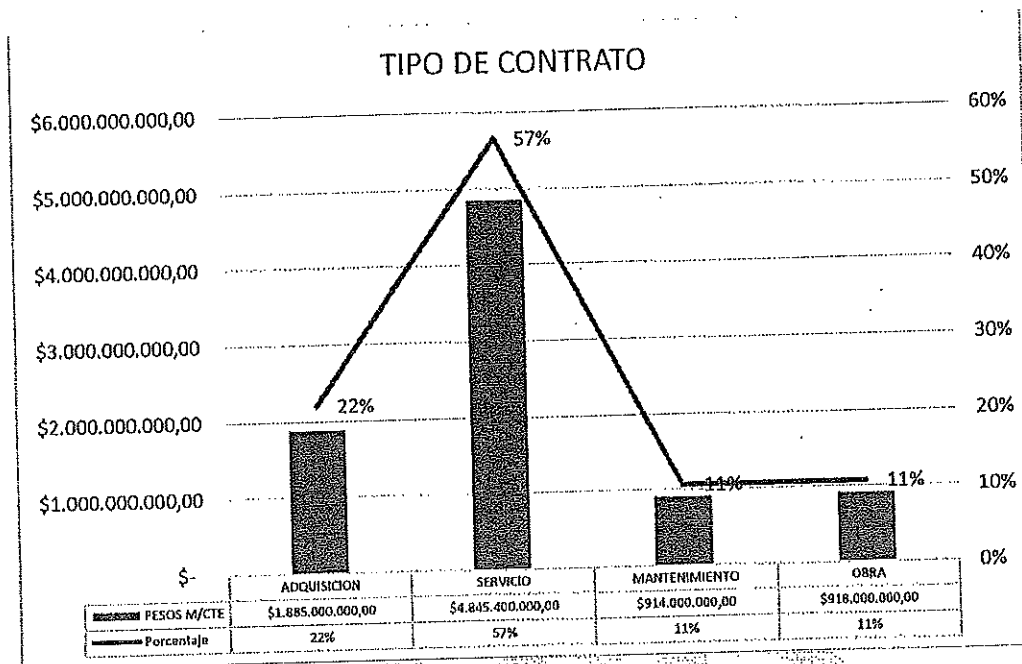
Códigos UNSPC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor estimado total	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable

⁴ Esta parte del formato es para ser diligenciada cuando sea requerida.

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

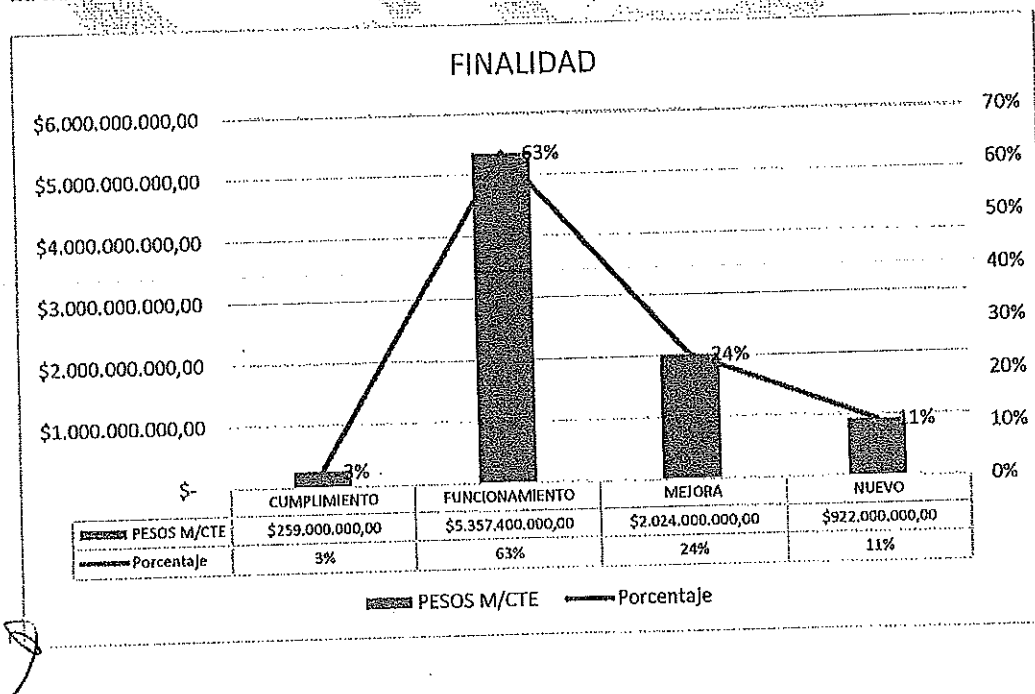
	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	FECHA: 29/01/2021

La clasificación de las necesidades planteadas de acuerdo al tipo de contrato es:




Dentro de los contratos de prestación de servicios un 59% corresponde a contratación de personal.

La clasificación de acuerdo a la finalidad de la contratación planeada es:



Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad

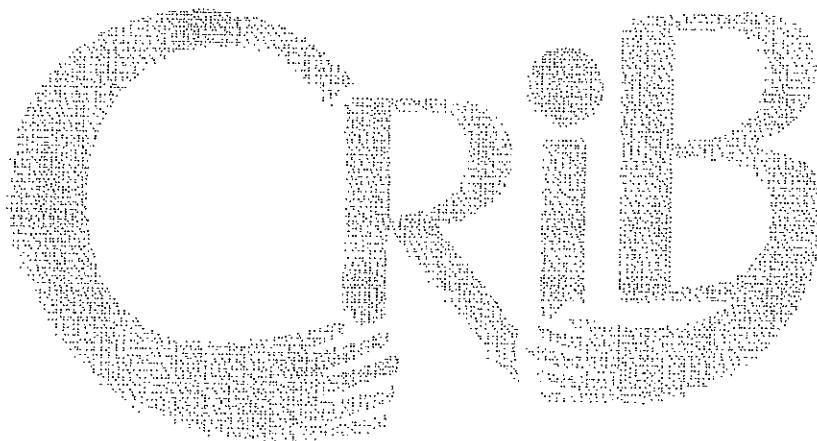
	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		FECHA: 29/01/2021

9. APROBACION


La gerencia de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá aprueba el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) presentado por el comité de compras y contratación a los veintinueve (29) días del mes de enero de dos mil veinte uno (2021).



ZULMA CRISTINA MONTAÑA MARTÍNEZ
Gerente E.S.E. Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá

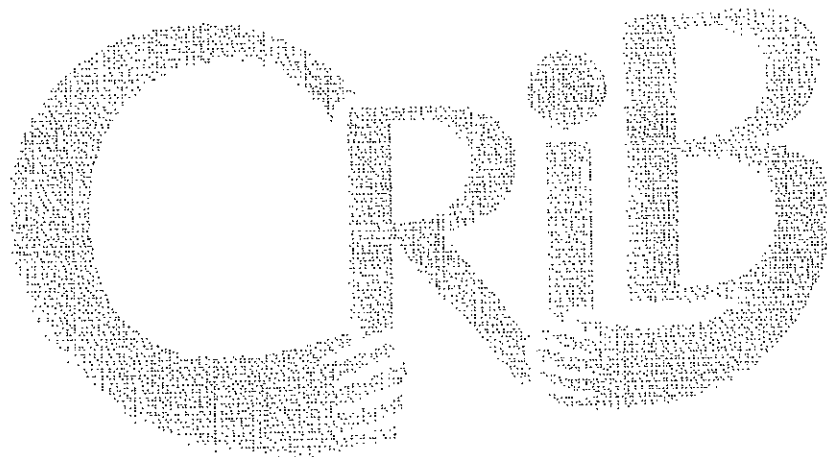


Centro de Rehabilitación
Integral de Boyacá E.S.E.


	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	

10. REFERENCIAS DOCUMENTALES:

- Acuerdo N° GER.100.03.01.001 de 2018 de la Junta Directiva de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá "Por medio del cual se ajusta y se unifica el Estatuto y Manual Interno de Contratación de la Empresa Social del Estado Centro de Rehabilitación Integral de Boyacá"



Centro de Rehabilitación
Integral de Boyacá E.S.E.

	PLAN	VERSION: 1
		CODIGO: PL-GCJ-GC-001
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES		FECHA: 29/01/2021

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Diego Fernando Rivera Castro Cargo: Asesor Planeación Fecha: 29/01/2021	Nombre: Comité de Control Interno Fecha: 29/01/2021	Nombre: Zulma Cristina Montaña Martínez Cargo: Gerente Fecha: 29/01/2021

CONTROL DEL DOCUMENTO

MODIFICACIONES						
VERSION ANTERIOR	NUEVA VERSION	FECHA CAMBIO	DESCRIPCION DEL CAMBIO	ELABORO	REVISO	APROBÓ
	1	29/01/2021	Creación del documento	Diego Fernando Rivera Castro.	Comité de Control Interno.	Zulma Cristina Montaña Martínez.

LOCALIZACION DEL DOCUMENTO			
CODIGO	NOMBRE	COPIAS	UBICACIÓN
PL-GCJ-GC-001	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	ORIGINAL	Oficina de Calidad
PL-GCJ-GC-001	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	COPIA CONTROLADA	Sistema de Consulta MIPG

Centro de Rehabilitación
Integral de Acapulco E S C

Este es un formato de registro, se advierte al colaborador que su contenido no puede ser objeto de modificaciones posteriores a la fecha de edición sin que informe directamente de tales cambios a la oficina de calidad